

## INTRODUKTION

---

Introduktion	Side 2-14
	Faneblad
Arbejdspladsindretning	(8.)
Forsyning	(21.)
Rengøring	(22.)
Vedligehold	(23.)
Fælles drift	(24.)

## INTRODUKTION

### OM MOLIO PRISDATA

Molio Prisdata hed tidligere V&S Prisdata, og blev udgivet af Byggecentrum. Byggecentrum og bips fusionerede i 2016, og skiftede ved den lejlighed navn til Molio. Molio Prisdata bruges til overslagskalkulation af tilbud og budgetter inden for bygge- og anlægsbranchen. Molio Prisdata udgives som 7 forskellige databaser og som 7 forskellige tilsvarende bøger. Se hvilke på molio.dk eller på bagsiden af bøgerne. Bøgerne kan ses hos Molio i Herlev eller Huset i Middelfart.

#### Alle priser i Molio Prisdata er

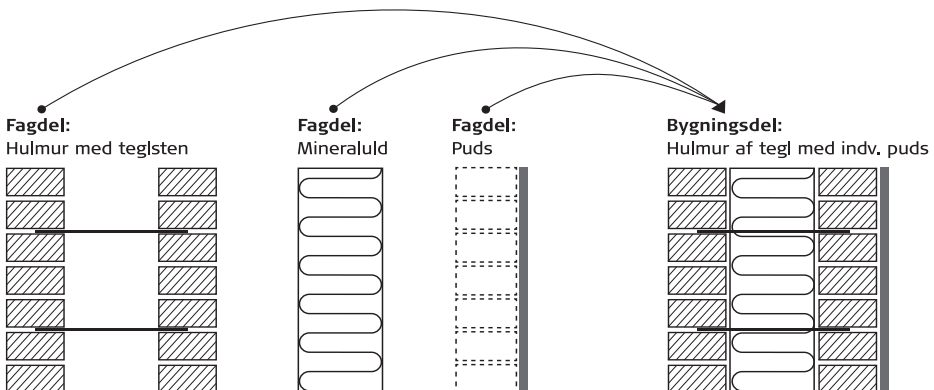
- I danske kroner (i bøgerne med tre betydende cifre – dog med to decimaler for priser < 100)
- Eksklusive moms
- Eksklusive arbejdspladsindretning og -drift (normalt 7-15 %)
- Eksklusive stillads – dog ikke for opmuring, pudsning mv., hvor murerstillads er inklusive
- Pr. 1. januar (indekser kan ses på molio.dk)
- For Sjælland uden for hovedstadsområdet (evt. geografisk prisregulering, se side 9)

### DENNE PRISBOG/-DATABASE

Priserne i denne prisbog/-database er

- For **bygningsdrift** med rimelige arbejdsbetingelser med aktivitetstyperne eftersyn, vedligehold og reparationer (mindre reparationsarbejder)
- For **fagdele** (se nedenfor)
- **Bruttopriser** = håndværkerudgiften = entreprenørens tilbudspris (se side 3-8)

**Fagdele** er de enkeltdele, der sammen danner bygningsdele.



## INTRODUKTION

### OPSLAG AF EN PRIS

For de fleste fagdele i **prisbogen** er der angivet **BMP** samt pris for en **lille**, en **mellem** og en **stor** mængde, dvs. for arbejdsopgavens størrelse.

#### (231)22.10 Altaner/tagerrasser at efterse og vedligeholde

Efterse at inddækninger og bladfang er intakte	BMP	m <sup>2</sup>	Interval	5	20	50
,021 Pr. gang	0,80	m <sup>2</sup>	6 md(r)	88,60	76,40	70
,022 Pr. år	1,60	m <sup>2</sup>		140	121	110

**BMP** er forkortelse for **BruttoMaterialePrisen**. BMP består af **nettomaterialeprisen** (NMP) plus 10 % til avance (fortjeneste, salær). NMP er den pris, som en mindre håndværksmester kan indkøbe til (dvs. fratrukket den rabat, vedkommende normalt vil kunne opnå) inklusive leveringsomkostninger og evt. materialeavance tillagt merforbrug til overlæg, vederlag, komprimering (fx af grus) mv. samt spild (op til 10 %). BMP er angivet for den mellemste mængde. Hvis arbejdsopgavens aktuelle mængde afviger fra de tre mængder, kan man enten bruge prisen for den nærmeste mængde, eller man kan regulere prisen forholdsmæssigt (fx ved en lineær inter-/ekstrapolation, se eksemplet på side 9).

I **prisdatabaserne** bliver priserne automatisk reguleret i forhold til den mængde, man indtaster (se illustrationen på side 9). Priserne bliver dog tiltagende usikre, hvis man indtaster en mængde, der er mere end cirka 10 gange mindre eller større end den foreslåede mængde (= den mellemste mængde i den fysiske bog).

### REGULERING AF EN PRIS

Priserne i Molio Prisdata er beregnet under forudsætningerne beskrevet i denne introduktion. Når man kalkulerer, skal man altid overveje, om projektspecifikke forhold kræver en regulering af priserne. Sådanne projektspecifikke forhold kan bl.a. være:

- Arbejdets geografiske placering – tillæg/fradrag (se side 8)
- Tidspunkt for arbejdets udførelse – evt. behov for indeksering (se side 8)
- Konjunkturforhold (fx ekstraordinært stort udbud af opgaver) – evt. tillæg/fradrag
- Afgivelse fra standardudførelse (fx høj vinduesprocent) = tillæg/fradrag
- Arbejdsbetingelser (fx tilgængelighed) besværlige = tillæg
- Uklar definering af arbejdet = tillæg
- Storkunderabat = fradrag (kun i materiale-/materiellejeandelen)
- Ekstraordinær materiale-/materiellejerabat = fradrag (kun i materiale-/materiellejeandelen)
- Ekstraordinær prisændring på specifikke råvarer = tillæg/fradrag (se evt. molio.dk/prisudvikling)
- Brug af eget materiel = evt. fradrag (kun i materiellejeandelen)
- Ekstraordinært mange lærlingetimer = evt. fradrag (kun i lønandelen)
- Entrepriseform (se side 8)

## INTRODUKTION

### PRISBOGENS/-DATABASES OPBYGNING

Prisbogen/-database er opdelt hierarkisk ud fra en praksisnær opdeling af drifts- og vedligeholdelsesarbejder som vist herunder:

**Hovedgrupper** – SfB-hovedgrupper (udvidet) = fanebladene i bogen:

- (8.) ARBEJDSPLADSINDRETNING
- (21.) FORSYNING
- (22.) RENGØRING
- (23.) VEDLIGEHOLD
- (24.) FÆLLES DRIFT

**Undergrupper**, fx i hovedgruppen "(23.) VEDLIGEHOLD":

- (230) Vedligehold terræn
  - (231) Bygning, udvendigt
- osv.

Det næstsidste og det evt. tredjesidste ciffer er altid hovedgruppens nr.

**Bygningsdelstypogrupper**, fx i undergruppen "(231) Bygning, udvendigt".

- 10 Definition af vedligehold, bygning udvendigt
  - ...
  - 24 Facader
- osv.

Denne undergruppe er struktureret med udgangspunkt i "Håndbog i facilities management".

**Opgavetyper**, fx i bygningsdelstypegruppen "24 Facader".

- 01 Facade af murværk at efterse
  - ...
  - 20 Ydervægge af tegl at levere og opmure
- osv.

**Varianterne** i alle opgavetyperne har løbenumre, der altid begynder med ",011". Disse er for de to første cifres vedkommende er altid fortløbende. Men i prislinjerne i kapitel (23.) og (24.), hvor der er angivet et eftersyns-/vedligeholdelsesinterval, svarer ",011" til "Pr. gang", mens ",012" svarer til "Pr. år", ",021" svarer til "Pr. gang", mens ",022" svarer til "Pr. år" osv. Denne struktur medfører, at hver fagdel (evt. hhv. pr. gang/år) har et unikt prisnummer.

**Eksempel:** En pris er eksempelvis nummereret **(231)24.20,061**, hvor **(231)** angiver **undergruppe**, her "Bygning, udvendigt" **24** angiver **bygningsdelstypegruppe**, her "Facader" **.20** angiver **opgavetype**, her "Ydervægge af tegl at levere og opmure" **,061** angiver **varianten**, her "408 mm mur".

**Prisbogen** leveres med et alfabetisk stikordsregister i et separat hæfte. I **prisdatabaserne** kan man både stikords- og fritekstsøge.

## INTRODUKTION

Her vises prisbogens/-databasens overordnede struktur jf. bogen "V&S regler for opmåling af byggeri" og specifikt opdelingen af hovedgruppe "(23.) Vedligehold", hvor de fleste af fagdelene med priser angivet "Pr. gang" hhv. "Pr. år" (se side 3 og 4) findes.

<b>(8.) Arbejdspladsindretning</b>	(232) Bygning, indvendig
(86) Byggeplads	20 Lofter
(87) Vinterforanstaltninger	21 Vægge
	22 Gulve
<b>(21.) Forsyning</b>	23 Døre/glaspartier
(210) Forsyning terræn	24 Trapper
(211) Energi, opvarmning	99 Bygning, indvendigt, øvrigt
(212) El	(233) Installationer
(213) Vand og afløb	50 Kloak
(214) Renovation	52 Afløb
(215) Kommunikation	53 Vand
	54 Gas
<b>(22.) Rengøring</b>	56 Varme
(220) Rengøring, terræn	57 Ventilation
(221) Bygning, udvendig	69 Elinstallation
(222) Bygning, indvendig	99 Installationer, øvrigt
(223) Inventar	(238) Vedligehold, bygning, øvrigt
(228) Rengøring, bygning, øvrige	
<b>(23.) Vedligehold</b>	<b>(24.) Fælles drift</b>
(230) Vedligehold, terræn	(240) Fælles drift, terræn
20 Befæstede arealer	(241) Lån
21 Græsarealer	(242) Skatter og afgifter mv.
22 Plantearealer	(244) Forsikringer
(231) Bygning, udvendig	(245) Eksternt opsyn
20 Tagværk	(246) Internt opsyn
22 Altaner/terrasser	(247) Administration
23 Skorstene	(248) Fælles drift, bygning, øvrige
24 Facader	
26 Vinduer og karnapper	
27 Døre	
28 Porte/gennemgange	
29 Sokler/lyskasser	
30 Kælder	
99 Bygning, udvendigt, øvrigt	

## INTRODUKTION

### PRISERNES OPBYGNING

Priserne i Molio Prisdata består af udgifter til **arbejds løn, materialer og materielleje**.

**Arbejds løn** har vi fastsat ud fra Dansk Arbejdsgiverforenings Strukturstatistik for året 2021, kolonne "Direkte løn inkl. pension mv.", række "Gennemsnit". Vi har dog trukket arbejdsgiverens bidrag til pension fra, da det indgår som en del af de sociale omkostninger. Lønningerne har vi derefter fremskrevet med udgangspunkt i udviklingen for strukturstatistikken sammenholdt med Arbejdsomkostninger i Danmarks Statistiks Byggeomkostningsindeks. Det har resulteret i et indeks for Arbejdsomkostninger pr. 1. jan. 2023 på **119,0**. For boliger i alt bliver indekset **125,0**.

Til disse har vi lagt **sociale omkostninger** på 47,14 % udregnet på følgende måde:

#### Timebestemte sociale ydelser:

Sygedagpenge	1,78 %
Feriegodtgørelse under sygdom	0,36 %
Løn under barsel	0,19 %
Lovpligtig arbejdsskadeforsikring	2,56 %
OK udviklingsfonde	0,22 %
DA/LO udviklingsfonden	0,23 %
ATP	0,67 %
AUB – Arbejdsgivernes UddannelsesBidrag (tidl. AER)	0,92 %
AES – Arbejdsmarkedets ErhvervsSygdomsforsikring	0,57 %
Finansieringsbidrag (ATP, AUB, AES)	0,17 %
Erhvervsansvarsforsikring	0,87 %
Dagpengegodtgørelse for 1., 2. og 3. ledighedsdag	1,78 %
Arbejds miljørådgivning (tidl. BST)	0,10 %
Samarbejde og arbejdsmiljø	0,26 %
Timebestemte sociale ydelser i alt:	<b>10,68 %</b>

#### Procentbestemte sociale ydelser:

Ferieløn	12,50 %
Søgnehelldagstillæg	11,90 %
Arbejdsmarkedspension	8,00 %
Sundhedsordning	0,15 %
Kontingent til arbejdsgiverforening	0,41 %
Kvalitetssikring	1,50 %
Sikkerhedsarbejde på byggeplads	2,00 %
Procentbestemte sociale ydelser i alt:	<b>36,46 %</b>

**Sociale omkostninger i alt (10,68 % + 36,46 %) 47,14**

## INTRODUKTION

Derefter er der tillagt et **omkostningstillæg** til dækning af faste omkostninger, der er uafhængige af de enkelte byggeprojekter. Tillægget skal dække omkostninger til kontorhold, lokaler, telefon, håndværktøj, beklædning, entrepriseder, generelle rejse- og opholdsudgifter mv.

Vi har anvendt følgende tillæg:

- for rengøring 10 %
- for øvrige fag 30 %

For visse arbejder (fx blikkenslager-, rør lægger-, smede- og elarbejde) forekommer af og til øgede udgifter til forrentning af servicevogn med forbrugsgods mv. Hvis omtalte scenarie er aktuelt, kan der således kalkuleres med et tillæg for dette. Omkostningstillægget kan variere meget fra firma til firma (og eventuelt sågar fra sag til sag).

Endelig er der tillagt 10 % til **avance** (fortjeneste, salær).

Ovennævnte har medført følgende **bruttolønninger** for de forskellige fag:

	Kroner pr.	minut	time
Anlægsgartnerarbejde	6,82		409,20
Blikkenslagerarbejde	8,44		506,40
Brolæggerarbejde	7,86		471,60
Bygningsrengøring	4,81		288,60
Elarbejde	8,09		485,40
Glimesterarbejde	7,08		424,80
Gulvbelægningsarbejde	7,14		428,40
Isoleringsarbejde	7,40		444,00
Jord- og betonarbejde, anlæg	6,95		417,00
Jord- og betonarbejde, bygning	7,53		451,80
Malerarbejde	6,82		409,20
Murerarbejde	7,96		477,60
Murerarbejdsmandsarbejde	7,08		424,80
Nedrivningsarbejde	6,95		417,00
Rengøringsarbejde	4,75		285,00
Rør læggerarbejde	8,44		506,40
Smedearbejde	7,47		448,20
Snedkerarbejde	7,63		457,80
Tagdækningsarbejde	7,92		475,20
Tømmerarbejde	7,63		457,80

## INTRODUKTION

---

**Materialer** indgår med bruttomaterialeprisen, forkortet BMP.

BMP består af

- nettomaterialeprisen (se side 3)
- avance (fortjeneste, salær) på 10 %

Da alt merforbrug til spild, overlæg, vederlag, komprimering (fx af grus) mv. som nævnt på side 3 er indregnet i priserne, kan mængder opgøres blot ved at foretage en geometrisk opmåling eller beregning.

**Materielleje** er udgifter til leje af byggekraner, lænsepumper, kompressorer, gravemaskiner mv. inklusive driftsmidler og eventuel fører – tillagt 10 % til avance (fortjeneste, salær). Der indgår lejeudgift svarende til den tid, materiellet effektivt anvendes ved ydelsen.

Transport til arbejdsplads, opstilling og nedtagning af byggekraner, byggehejs, skure og lignende samt udgift til drift af arbejdsplads er ikke indeholdt i materiellejen. Dette skal derfor medtages under "(86) Byggeplads, indretning og drift" (se overslagskalkulationseksemplet på side 11-13).

Udgifter til håndværktøj, herunder eldrevet håndværktøj, er indeholdt i omkostningstillægget (se side 7).

## ENTREPRISEFORM

I Molio Prisdata er der i priserne indeholdt et beløb til koordinering med de andre udførende.

Det er relevant for disse entrepriseformer:

1. Hovedentreprise/storeentreprise, kompleks
2. Hovedentreprise/storeentreprise, normal
3. Fagentreprise

Ad 1. Alle hoved-/storentrepriser kræver koordinering på tværs af underentreprenørerne. Hvis en hoved-/storentreprise er kompleks, kan der være et ekstraordinært stort behov for koordinering. I sådanne tilfælde vil det kunne være nødvendigt at regulere prisen med et tillæg.

Ad 2. Hvis en hoved-/storentreprise er normal (i modsætning til kompleks), vil der ikke være et ekstraordinært stort behov for koordinering. Grænsen mellem punkt 1 og 2 er ikke skarp.

Ad 3. Hvis en fagentreprise slet ikke kræver koordinering med de andre udførende, kan man overveje at regulere prisen med et fradrag. Grænsen mellem punkt 2 og 3 er ikke skarp.



## INTRODUKTION

### GEOGRAFISK PRISREGULERING

Prisniveauet i prisbogen/-databasen er som nævnt på side 2 for Sjælland (uden for hovedstadsområdet) svarende til en prisfaktor på 1,00.

En rettesnor for prisfaktorer i forskellige regioner for lønandelen (gnsn. 29 %) er vist her:

Sjælland (uden for hovedstadsområdet)	1,00
Hovedstadsområdet	1,05
Lolland-Falster	0,90
Fyn	0,95
Bornholm	1,00
Syddjylland	0,90
Vestjylland	0,85
Østjylland	0,95
Nordjylland	0,85

Bemærk, at den regionale prisfaktor kun giver en overordnet rettesnor om regionens lønniveau. Der vil fx kunne forekomme et højere prisniveau i større byer inden for regionen.

### INDEKSERING

Prisbogen/-databasens prisniveau er pr. den 1. januar 2023. Ved udarbejdelse af tilbud eller budgetter til udførelse eller fakturering på et senere tidspunkt, kan der være behov for at foretage en indeksering (prisregulering). Til hjælp ved vurderingen af prisudviklingen kan anvendes Danmarks Statistiks "Byggeomkostningsindeks", fx på molio.dk.

Eksempel på beregning, hvis du skal indeksere et beløb  
Følgende formel kan bruges:

$$\frac{\text{beløb} \times \text{nyt indeks}}{\text{gammelt indeks}} = \text{indekseret beløb}$$

Beløb, der skal indekseres:	100.000 kr.
Byggeomkostningsindekset pr. 1. januar ~	125,0 (gammelt indeks)
Skønnet indeks på udførelsestidspunktet:	128,0 (nyt indeks)

Indekseret beløb:  $\frac{100.000 \times 128,0}{125,0}$  kr.  $\approx$  102.400 kr.

## INTRODUKTION

### INTER-/EKSTRAPOLATION

Prisen for en mængde, der er forskellig fra de tre mængder i **prisbogen**, kan som nævnt på side 3 bestemmes ved lineær inter-/ekstrapolation, dvs. en forholdsmæssig regulering.

#### Eksempel på en lineær interpolation

Maling af 35 m<sup>2</sup> vinduesareal behandlet med akrylplastemalje

Opslag i **prisbogen**:

#### (231)22.10 Altaner/tagterrasser at efterse og vedligeholde

Flisebelægning.

Vedligehold.

Oprensning af snavs og blade i og omkring

vandrender og tagrender

	BMP	m <sup>2</sup>	5	20	50
.021 Pr. gang	1,60	m <sup>2</sup>	140	121	110

Pris ved 20 m<sup>2</sup> iht. prisbog: 121 kr./m<sup>2</sup>

Pris ved 50 m<sup>2</sup> iht. prisbog: 110 kr./m<sup>2</sup>

Prisforskel: 11 kr./m<sup>2</sup>

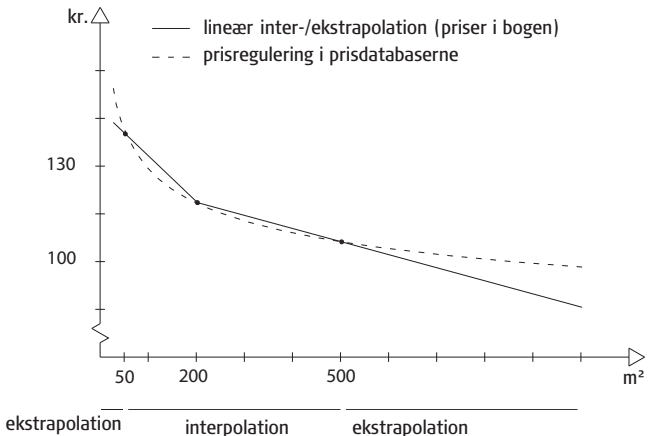
Reguleringspris fra 20 m<sup>2</sup> til 35 m<sup>2</sup> = 15 m<sup>2</sup>:  $\frac{11 \times 15}{20} \approx 8,25$  kr./m<sup>2</sup>

Pris for malebehandling ved 35 m<sup>2</sup>: 121 - 8,25 = 112,75 kr./m<sup>2</sup>

Bemærk, at en lineær ekstrapolation kun kan foretages i begrænset omfang:

Som en tommelfingerregel maksimalt for det halve af den lille mængde eller for det dobbelte af den store mængde.

I **prisdatabaserne** bliver priserne altid reguleret ift. den indtastede mængde.



## INTRODUKTION

---

### LEVETID OG VEDLIGEHOLDELSE

Til de fleste af fagdelene er der knyttet oplysninger om **levetid** og **vedligehold**.

Ved en byggekomponents **levetid** skal her forstås det antal år, der forløber mellem opførelses-tidspunkt og det tidspunkt, hvor komponenten bør udskiftes eller reoveres. For levetiden er der angivet såvel minimum- som maksimum antal år. Ud fra disse tider må der foretages en personlig vurdering af levetiden på grundlag af den belastning med hensyn til vejrlig, brug, slid mv., som komponenten er udsat for i hvert enkelt tilfælde

Ved **vedligehold** forstås her de ydelser, der skal præsteres, for at byggekomponenten kan bevare sin ydeevne. For vedligehold er der angivet en minimum og maksimum procentsats pr. år, som dækker udgifter til vedligehold af byggekomponenten. Ud fra disse procentsatser må der foretages en personlig vurdering af vedligeholdsudgiften på grundlag af den belastning med hensyn til vejrlig, brug, slid mv., som komponenten er udsat for i hvert enkelt tilfælde. Vedligeholdsprocentsatsen er af ydelsens nyværdi.

### VEDLIGEHOLDSESBUDGET – ET EKSEMPEL

På de to efterfølgende sider er der vist et eksempel på en 10-års vedligeholdelsesplan for en administrationsbygning med et bruttoetageareal på 4.950 m<sup>2</sup>, et bebygget areal på 990 m<sup>2</sup> og et grundareal på 7.000 m<sup>2</sup>.

Vedligeholdelsesaktiviteterne omfatter terræn, tagbelægning, eftersyn af facaden, vedligehold af 100 vinduer og 5 døre, mindre reparationer og udskiftninger samt indvendigt vedligehold af trægulve. Vedligehold af ejendommen omfatter desuden enkelte installationsudgifter, som fx vedligehold af nedgangsbrønde/spulebrønde, afløb i kældre/lyskasser og ventilation.

I eksemplet anvendes Excel-skabelonen "Bygningdrift", fanebladet "Brutto-vedligeholdelsesplan", som du kan downloade fra molio.dk. Skabelonen sikrer, at beregningerne opbygges på samme måde fra sag til sag, således at de kan sammenlignes.

Skemaet udfyldes ved opslag og manuel indtastning af data fra prisbogen eller ved elektronisk overførsel af data fra prisdatabase.

Priserne, der indgår i eksemplet, er automatisk reguleret i forhold til den indtastede mængde i prisdatabaserne som nævnt på side 3 og 10.

# INTRODUKTION

## Eksempelside 1 af 2

Venstre del af skema

10-års vedligeholdelsesplan								
Bygherre:		Ejerforeningen Huset						
Emne:		Vedligehold af administrationsejendom 11						
Udtræk fra V65 Prisdata								
Pos.	V65 nr.	Vedligeholdelsesaktivitet	Enhed	Interval	Mængde	Enhedspris	I alt	Type
	<b>(230)</b>	<b>Terræn</b>						
	{230}21.08.201	Brugsplæne, klipning pr. gang	m²	2 uger	5.000	0,39	<b>1.950</b>	V
	{230}21.08.401	Brugsplæne, opsamling af løv pr. gang	m²	1 år	5.000	0,17	<b>850</b>	V
	{230}21.08.501	Brugsplæne, gødsning pr. gang	m²	6 mdr.	5.000	0,30	<b>1.500</b>	V
	<b>(231)</b>	<b>Bygning udvendig</b>						
		<b>Tagværk</b>						
	{231}20.17.101	Tagpaptag, <20°, eftersyn pr. gang	m²	6 mdr.	200	5,13	<b>1.026</b>	E
	{231}20.44.101	Tagbrønd, Ø 60 mm, reparation/udskiftning	stk.	Pr. gang	5	616,42	<b>3.082</b>	R
		<b>Altaner og terrasser</b>						
		<b>Skorstene</b>						
		<b>Facader</b>						
	{231}24.01.101	Facade, blank murværk, eftersyn pr. gang	m²	5 år	200	34,16	<b>6.832</b>	E
	{231}24.25.101	Udskiftning af mursten, inkl. fugning	stk.	Pr. gang	10	117,84	<b>1.178</b>	R
		<b>Vinduer og karnapper</b>						
	{231}26.02.101	Vinduer, smøre og justere, pr. gang	stk.	1 år	100	99,10	<b>9.910</b>	V
	{231}26.07.101	Vindue, 2 rammer, MBK V 3629 C, pr. gang, syd-/vestvendt	m²	5 år	50	244,04	<b>12.202</b>	V
	{231}26.13.101	Vindue, 2 rammer, MBK V 3629 C, pr. gang, nord-/østvendt	m²	8 år	50	222,18	<b>11.109</b>	V
		<b>Døre</b>						
	{231}27.05.101	Vedligehold af yderdøre, smøre og justere	stk.	1 år	5	295,48	<b>1.477</b>	V
	{231}27.10.101	Vedligehold af yderdøre, MBK V 3629 C, syd-/vestvendt	m²	5 år	6	226,09	<b>1.357</b>	V
	{231}27.13.101	Vedligehold af yderdøre, MBK V 3629 C, nord-/østvendt	m²	8 år	4	236,32	<b>945</b>	V
		<b>Porte og gennemgange</b>						
		<b>Sokkel og lyskasser</b>						
		<b>Kælder</b>						
	<b>(232)</b>	<b>Bygning indvendig</b>						
		<b>Lofter</b>						
		<b>Vægge</b>						
		<b>Gulve</b>						
	{232}22.05.101	Vedligehold af olierede trægulve, pr. gang	m²	3 mdr.	500	12,84	<b>6.420</b>	V
		<b>Døre og glaspartier</b>						
		<b>Trapper</b>						
	<b>(233)</b>	<b>Installationer</b>						
		<b>Varme installation</b>						
		<b>Afløb installation</b>						
	{233}50.20.101	Nedgangsbørnde, oprensning pr. gang	stk.	6 år	5	257,26	<b>1.286</b>	V
	{233}50.20.501	Afløb i kælder, oprensning pr. gang	stk.	6 mdr.	10	164,24	<b>1.642</b>	V
		<b>Kloak installation</b>						
		<b>Vand installation</b>						
		<b>Gasinstallation</b>						
		<b>Ventilation</b>						
	{233}57.10.101	Almen driftovervågning, pr. gang	stk.	1 uge	1	156,84	<b>157</b>	E
	<b>(86)</b>	<b>Byggeplads</b>						
	{86}31.25.102	Leje af edderkoplift, højde maks. 22 m	time	3 mdr.	22,2	326,07	<b>7.239</b>	L
		<b>Udgifter til vedligeholdelse (hensættelser) ekskl. moms</b>						
		<b>Udgifter pr. m² bruttoareal pr. år</b>						



## INTRODUKTION

---

### DIVERSE INFORMATION

Den mest effektive måde at kalkulere på er at bruge et kalkulationsprogram eller en regnearkskabelon. Priser og øvrige data indtastes enten manuelt fra prispbogen/prisbøgerne eller de overføres elektronisk fra prisdatabasen/prisdatabaserne. Til at arbejde med Molio Prisdata kan man vælge mellem forskellige lettilgængelige kalkulationsprogrammer. Se hvilke på molio.dk.

Har man behov for et kalkulationsprogram med flere funktioner, forhandler Molio tillige kalkulationsprogrammet Sigma i udgaverne Personal, Professional og Enterprise.

Prispbogen/-databasen ajourføres løbende, så den svarer til brugernes behov. Priserne opdateres, nye fagdele optages og uaktuelle fagdele fjernes. Molio Prisdata udgives hver januar. Ajourføringen sker bl.a. gennem et løbende internt udviklingsarbejde, en brugergruppe, samarbejde med videnscentre og erfaringsindsamling fra brugerne. Vi vil derfor være meget taknemmelige for at høre fra dig, hvis du har kritik, forslag til nye priser eller andre kommentarer. Skriv til prisdata@molio.dk eller ring på telefon 70 12 06 00.

Molio Prisdata blev i perioden 2000-2016 produceret af Byggecentrum under navnet V&S Prisdata. Byggecentrum og foreningen bips fusionerede i 2016, og hedder nu Molio – Byggeriets Videnscenter. De første prisdataprodukter blev udarbejdet af det nu nedlagte firma V&S Byggedata A/S, som blev grundlagt i 1972. Molio Prisdata, Drift, Brutto blev udgivet første gang som selvstændig bog/prisdatabase i 2011 (under navnet 'Bygningsdrift, Brutto').

Molio Prisdata er uafhængig af leverandør- og producentinteresser.

Molio – Byggeriets Videnscenter leverer digitale værktøjer, kurser, uddannelser og fagbøger til byggeriets professionelle. Læs mere på molio.dk.

### **Vi sætter pris på byggeriet!**

### FORBEHOLD

Molio og/eller Molios leverandører, forhandlere og andre samarbejdspartnere fraskriver sig ethvert ansvar og hæfter ikke for noget krav om erstatning eller godtgørelse (og uanset grundlag herfor) i forbindelse med direkte eller indirekte skader/tab, som prispbogen/-databasen og/eller anvendelsen af de heri indeholdte prisdata eller øvrige oplysninger måtte forårsage. Dette gælder også selv om, Molio og/eller Molios leverandører, forhandlere eller andre samarbejdspartnere på forhånd har været underrettet om eventuelle fejl eller mangler i prispbogen/-databasen og/eller de heri indeholdte prisdata eller øvrige oplysninger.