

Kommissorium for brugergruppen for udbud og prissætning

Formål
<p>Brugergruppen</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ skal sikre brugerinddragelse i forhold til den løbende evaluering og udvikling af værktøjerne <ul style="list-style-type: none"> ○ Molio Prisdata ○ CCS Måleregeler ○ CCS Tilbudsliste ○ CCS Prissætningsregler ▪ skal sikre, at værktøjerne afspejler branchens aktuelle behov og derigennem skaber bredest mulig anvendelse og værdi af værktøjerne ▪ skal sikre, at værktøjerne harmonerer med byggeriets organisering, byggemetoder, samarbejdsformer, processer og arbejdsmetoder ▪ skal sikre, at værktøjerne harmonerer med de særlige krav, der følger af byggeriets udvikling med nye materialer, genbrug, genanvendelse og bæredygtigt byggeri ▪ skal endvidere løbende vurdere udviklingen af branchens behov på kort og mellemlangt sigt og herunder behov affødt af anvendelsen af digitalisering og ny teknologi.
Sammensætning
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Brugergruppen består af 5-8 medlemmer ▪ Brugergruppen kan til enkelte møder, en møderække eller til særlige opgaver inddrage personer med ekspertise inden for emner, som Brugergruppen behandler ▪ Medlemmerne skal være erfarne og fagligt kompetente og som hovedregel brugere af værktøjerne ▪ Blandt medlemmerne skal være repræsentanter for relevante parter, faglige områder og discipliner i hele byggeriets værdikæde ▪ Ledelsen i Molio godkender sammensætningen af Brugergruppen på baggrund af indstilling fra den produktansvarlige for Prisdata i Molio ▪ Én gang årligt godkender Molios Fagligt Advisory Board den samlede bemanding af brugergrupperne ▪ Dynamikken i Brugergruppen sikres gennem en løbende fornyelse og aktiv deltagelse i Brugergruppens arbejde.
Organisation og samarbejdsform
<p>Brugergruppen</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Refererer til Molios ledelse og følger retningen for den faglige udvikling, som fastsættes af Molios Faglige Advisory Board ▪ Har en formand, som er medlem af Molios Faglige Advisory Board ▪ Udarbejder årligt til godkendelse i Molios ledelse handlingsplan for aktiviteter og projekter inden for de værktøjsområder, som Brugergruppen dækker ▪ Bidrager gennem formanden og med bistand fra sekretariatet til sammenhæng mellem Brugergruppens aktiviteter og de øvrige aktiviteter og produkter i Molio ▪ Sikrer - eventuelt med rådgivning fra Molio - at Brugergruppens drøftelser, beslutninger og aktiviteter er i overensstemmelse med love og forskrifter herunder konkurrencereglerne. <p>Sekretariatet bidrager med viden om aktiviteter og initiativer i de øvrige aktiviteter og produkter i Molio. Sekretariatet sørger endvidere for, at de ansvarlige for Molios øvrige værktøjer bliver bekendt med Brugergruppens anbefalinger og beslutninger, der har betydning for de øvrige værktøjer.</p>
Det faglige virke
<p>Brugergruppen</p>

- Fastlægger den overordnede faglige linje, der efter godkendelse i Molios ledelse, vil være styrende for Brugergruppens arbejde vedrørende værktøjerne:
 - Molio Prisdatabaser
 - CCS Måleregler
 - CCS Prissætningsregler
 - CCS Tilbudsliste
- Bidrager med strategiske og praktiske brugererfaringer på området
- Har fokus på værktøjernes værdiskabelse for brugerne og branchen
- Kommer med forslag til udvikling, opdateringer, revision og vedligeholdelse mv. af værktøjerne
- Bidrager til kvalitetssikring i forhold til fagligt indhold, struktur og principper
- Medvirker ved høringer der har relevans for Brugergruppens område
- Medvirker ved formidling af værktøjerne, herunder med input til artikler, indlæg på konferencer og andre præsentationer mv.
- Bidrager ved høringer i forbindelse med klager vedrørende værktøjernes anvendelse, kvalitet og udvikling.

Brugergruppen kan – efter forudgående godkendelse i Molios ledelse – sammen med Molios produktchef på området iværksætte analyser eller udredninger, som har til formål at forbedre værktøjerne

Møder og sekretariatsbistand

- Brugergruppen mødes efter behov
- Mødefrekvensen forventes at blive fire gange årligt dog mindst én gang årligt
- Møderne finder som hovedregel sted hos Molio i Herlev, men online deltagelse i møderne vil også kunne forekomme
- Møderne ledes af brugergruppens formand
- Molios produktansvarlige for Molio Prisdatabaser er ansvarlig for – eventuelt med ekstern bistand - at facilitere arbejdet i Brugergruppen
- Samarbejdet mellem formanden og sekretariatet aftales mellem parterne, men udgangspunktet er, at dagsorden til møderne forberedes i et samarbejde mellem formanden og sekretariatet, der udarbejder mødemateriale og udsender materialet efter godkendelse hos formanden
- En repræsentant for Molios sekretariat deltager i Brugergruppens møder og skriver referat fra møderne, udsender referaterne og sørger for opfølgning på beslutningerne.

Honorering

- Der ydes ikke honorar eller diæter for deltagelse i Brugergruppen
- Rejseomkostninger refunderes for deltagelse i møder, der finder sted mere end 50 km fra medlemmets bopæl/firmaadresse
- Refundering af udgifter til kørsel i egen bil følger statens regler og takster.