

# INTRODUKTION

---

Introduktion	Side 2-14
	Faneblad
Arbejdspladsindretning	(8.)
Forsyning	(21.)
Rengøring	(22.)
Vedligehold	(23.)
Fælles drift	(24.)

# INTRODUKTION

## OM MOLIO PRISDATA

Molio Prisdata anvendes til at udføre overslagskalkulationer i forbindelse med tilbudsberegning og budgetlægning inden for bygge- og anlægsbranchen. Molio Prisdata er tilgængeligt i syv separate databaser samt syv tilsvarende trykte bøger.

### Alle priser i Molio Prisdata er

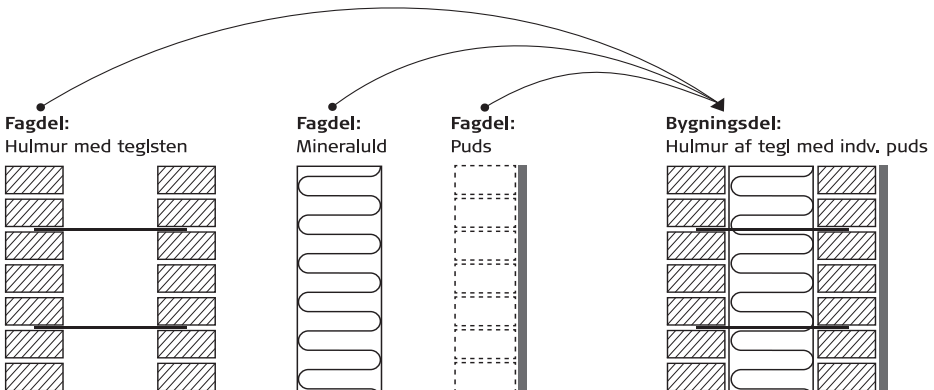
- I danske kroner, eksklusive moms
- Eksklusive arbejdspladsindretning og -drift (normalt 7-15 % af entreprisensum)
- Eksklusive stillads - dog ikke for mindre murerstilladser
- Pr. 1. januar (indekser kan ses på molio.dk)
- For lønninger på Sjælland uden for hovedstadsområdet (se afsnit om **GEOGRAFISK PRISREGULERING**)

## DENNE PRISBOG/-DATABASE

Priserne i denne prisbog/-database er

- For **bygningsdrift** med rimelige arbejdsbetingelser med aktivitetstyperne eftersyn, vedligehold og reparationer (mindre reparationsarbejder)
- For **fagdele** (se nedenfor)
- **Bruttopriser** = håndværkerudgiften = agentreprisen/underreprisen tilbudspris

**Fagdele** er de enkeltdele, der sammen danner bygningsdele.



## INTRODUKTION

### OPSLAG AF EN PRIS

For de fleste fagdele i **prisbogen** er der angivet **BMP** samt pris for en **lille**, en **mellem** og en **stor** mængde, dvs. for arbejdsopgavens størrelse.

↓                      ↓                      ↓

#### (231)22.10 Altaner/tagerrasser at efterse og vedligeholde

Efterse at inddækninger og bladfang er intakte	BMP	m <sup>2</sup>	Interval	5	20	50
<b>,021</b> Pr. gang	0,80	m <sup>2</sup>	6 md(r)	94,70	81,60	74,80
<b>,022</b> Pr. år	1,60	m <sup>2</sup>		150	129	118

**BMP** er forkortelse for **BruttoMaterialePrisen** og er angivet for den mellemste mængde. I ovennævnte eksempel vises mellemste mængde som 20 og BMP udgør kr. 0,80 ud af kr. 81,60.

BMP består af:

- Nettomaterialeprisen (NMP) = kostpris for materialer plus 10 % avance
- Leveringsomkostninger og evt. materialeavance tillagt merforbrug til fx overlæg, vederlag og komprimering (fx af grus)
- Spild op til 10 %

Hvis arbejdsopgavens aktuelle mængde afviger fra de tre mængder, kan man enten bruge prisen for den nærmeste mængde, eller man kan regulere prisen forholdsmæssigt (fx ved en lineær inter-/ekstrapolation, se eksemplet i afsnittet **INTER-/EKSTRAPOLATION**).

Når du bruger prisdatabaserne med et kalkulationsprogram, tilpasser priserne sig automatisk efter den indtastede mængde (se illustrationen i afsnittet om **INTER-/EKSTRAPOLATION**). Bemærk, at priserne bliver mindre nøjagtige, hvis mængden er mere end cirka 10 gange mindre eller større end den foreslåede mellemlemængde i databasen.

Når mængden er mindre end 1/10 af mellemlemængden, bør følgende som minimum overvejes:

- At anstilling og nedrigning kan udgøre en større del af opgaven
- At du muligvis ikke kan opnå normale rabatter på materialer
- At beregne en højere spildprocent
- At regne med højere leveringsomkostninger

Når mængden øges til mere end 10 gange mellemlemængden, bør følgende som minimum overvejes:

- Potentialer for produktivitetsoptimering
- Muligheden for ekstraordinære rabatter
- Forventelig lavere spildprocent
- Lavere leveringsomkostninger

## INTRODUKTION

---

### REGULERING AF EN PRIS

Priserne i Molio Prisdata er udregnet under de forudsætninger, som er beskrevet i denne introduktion. Når du udfører prisberegninger, er det vigtigt altid at tage hensyn til, om der er projektspecifikke forhold, der kræver regulering af priserne.

Projektspecifikke forhold kan fx være:

- Arbejdets geografiske placering - se afsnit om **GEOGRAFISK PRISREGULERING**
- Tidspunkt for arbejdets udførelse – evt. behov for indeksering (se afsnit om **INDEKSERING**)
- Konjunkturforskel (fx ekstraordinært stort udbud af opgaver) – evt. tillæg/fradrag
- Afvigelse fra standardudførelse (fx høj vinduesprocent) = tillæg/fradrag
- Arbejdsbetingelser (fx tilgængelighed) besværlige = tillæg
- Uklar definering af arbejdet = tillæg
- Individuelle indkøbsaftaler for materiale-/materielleje = fradrag
- Ekstraordinær prisændring på specifikke råvarer = tillæg/fradrag eller indeksering
- Brug af eget materiel = evt. fradrag (kun i materiellejeandelen)
- Projektets bemanning (fx krav om arbejdsmiljø-, IKT- eller bæredygtighedsledelse)
- Entrepriseform (se afsnit om **ENTREPRISEFORM**)

### GEOGRAFISK PRISREGULERING

Prisniveauet i prisbogen og databasen repræsenterer lønniveauet for Sjælland (uden for hovedstadsområdet) og svarer til en prisfaktor på 1,00.

En rettesnor for prisfaktorer i forskellige regioner for lønandelen er vist her:

Sjælland (uden for hovedstadsområdet)	1,00
Hovedstadsområdet	1,05
Lolland-Falster	0,90
Fyn	0,95
Bornholm	1,00
Syddjælland	0,90
Vestjylland	0,85
Østjylland	0,95
Nordjylland	0,85

Det er vigtigt at bemærke, at den regionale prisjusteringsfaktor tager udgangspunkt i kollektive overenskomster og giver kun en generel indikation af lønniveauet i det pågældende område. Prisniveauet kan variere, fx kan større byer i regionen have højere priser, ligesom højkonjunktur eller stor efterspørgsel influerer på lønninger.

## INTRODUKTION

---

### INDEKSERING

Prisniveauet i prisbogen og databasen er gældende pr. den 1. januar 2024. Hvis du skal udarbejde tilbud eller budgetter til brug ved udførelse eller fakturering på et senere tidspunkt, kan det være nødvendigt at foretage indeksering (prisregulering). For hjælp til at vurdere prisudviklingen kan du anvende Danmarks Statistiks "Byggeomkostningsindeks".

Her er et eksempel på, hvordan du kan udføre en prisindeksering for et beløb, med brug af følgende formel:

$$\frac{\text{beløb} \times \text{nyt indeks}}{\text{gammelt indeks}} = \text{indekseret beløb}$$

Beløb, der skal indekseres: 100.000 kr.

Byggeomkostningsindekset pr. 1. januar: 128,2 (gammelt indeks)

Skønnet indeks på udførelsestidspunktet: 131,2 (nyt indeks)

Indekseret beløb:  $\frac{100.000 \times 131,2}{128,2} = 102.340$  kr.

### ENTREPRISEFORM

Entrepriseformen og kompleksiteten af den har bl.a. indflydelse på beregning af omkostninger til koordinering og ledelse i et projekt. Lønningerne er tillagt omkostningstillæg (30 %), som bl.a. dækker ledelse og koordinering af fagentrepriser eller mindre entrepriser, hvor underentreprenører ikke er involveret.

#### Fagentrepriser og mindre entrepriser

For en fagentreprise vil ledelse og koordinering typisk være inkluderet i lønningerne fra Molio Prisdata.

#### Hovedentrepriser, storentrepriser og totalentrepriser

Der skal beregnes tillægsomkostninger til øvrig ledelse og koordinering af et projekt fx:

- Koordinering mellem fagentrepriser
- Projektledelse
- Arbejds miljøledelse
- IKT-ledelse
- Bæredygtighedsledelse
- Øget administration

## INTRODUKTION

### INTER-/EKSTRAPOLATION

Prisen for en mængde, der er forskellig fra de tre mængder i **prisbogen**, kan som nævnt på side 3 bestemmes ved lineær inter-/ekstrapolation, dvs. en forholdsmæssig regulering.

#### Eksempel på en lineær interpolation

Maling af 35 m<sup>2</sup> vinduesareal behandlet med akrylplastemalje

Opslag i **prisbogen**:

#### (231)22.10 Altaner/tagterrasser at efterse og vedligeholde

Flisebelægning.

Vedligehold.

Oprensning af snavs og blade i og omkring

vandrender og tagrender

	BMP	m <sup>2</sup>	5	20	50
.021 Pr. gang	1,60	m <sup>2</sup>	150	129	118

Pris ved 20 m<sup>2</sup> iht. prisbog: 129 kr./m<sup>2</sup>

Pris ved 50 m<sup>2</sup> iht. prisbog: 118 kr./m<sup>2</sup>

Prisforskel: 11 kr./m<sup>2</sup>

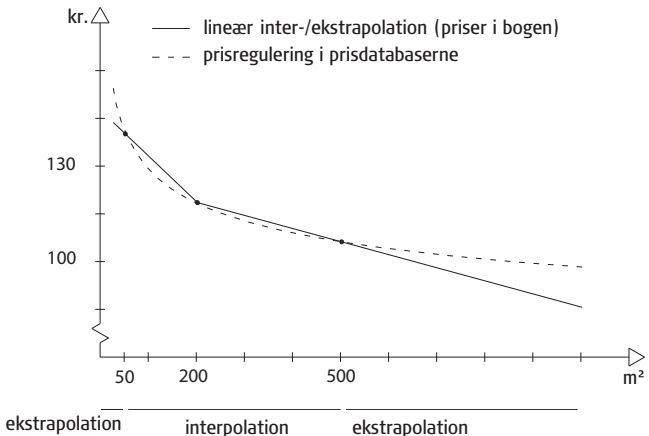
Reguleringspris fra 20 m<sup>2</sup> til 35 m<sup>2</sup> = 15 m<sup>2</sup>:  $\frac{11 \times 15}{20} \approx 8,25$  kr./m<sup>2</sup>

Pris for malebehandling ved 35 m<sup>2</sup>: 129 - 8,25 = 121,75 kr./m<sup>2</sup>

Bemærk, at en lineær ekstrapolation kun kan foretages i begrænset omfang:

Som en tommelfingerregel maksimalt for det halve af den lille mængde eller for det dobbelte af den store mængde.

I **prisdatabaserne** bliver priserne altid reguleret ift. den indtastede mængde.



## INTRODUKTION

### PRISBOGENS/-DATABASENS OPBYGNING

Prisbogen/-database er opdelt hierarkisk ud fra en praksisnær opdeling af drifts- og vedligeholdelsesarbejder som vist herunder:

**Hovedgrupper** – Sfb-hovedgrupper (udvidet) = fanebladene i bogen:

(8.) ARBEJDSPLADSINDRETNING

(21.) FORSYNING

(22.) RENGØRING

(23.) VEDLIGEHOLD

(24.) FÆLLES DRIFT

**Undergrupper**, fx i hovedgruppen "(23.) VEDLIGEHOLD":

(230) Vedligehold terræn

(231) Bygning, udvendigt

osv.

**Bygningsdelstypogrupper**, fx i undergruppen "(231) Bygning, udvendigt".

10 Definition af vedligehold, bygning udvendigt

...

24 Facader

osv.

**Opgavetyper**, fx i bygningsdelstypegruppen "24 Facader".

01 Facade af murværk at efterse

...

20 Ydervægge af tegl at levere og opmure

osv.

**Varianterne** i alle opgavetyperne har løbenumre, der altid begynder med ",011". Disse er for de to første cifres vedkommende er altid fortløbende. Men i prislignerne i kapitel (23.) og (24.), hvor der er angivet et eftersyns-/vedligeholdelsesinterval, svarer ",011" til "Pr. gang", mens ",012" svarer til "Pr. år", ",021" svarer til "Pr. gang", mens ",022" svarer til "Pr. år" osv. Denne struktur medfører, at hver fagdel (evt. hhv. pr. gang/år) har et unikt prisnummer.

**Eksempel:** En pris er eksempelvis nummereret (231)24.20,061, hvor

(231) angiver **undergruppe**, her "Bygning, udvendigt"

24 angiver **bygningsdelstypegruppe**, her "Facader"

.20 angiver **opgavetype**, her "Ydervægge af tegl at levere og opmure"

,061 angiver **varianten**, her "408 mm mur".

**Prisbogen** leveres med et alfabetisk stikordsregister i et separat hæfte.

I **prisdatabaserne** kan man både stikords- og fritekstsøge.

**INTRODUKTION**

Her vises prisbogens/-databasens overordnede struktur jf. bogen "V&S regler for opmåling af byggeri" og specifikt opdelingen af hovedgruppe "(23.) Vedligehold", hvor de fleste af fagdelene med priser angivet "Pr. gang" hhv. "Pr. år" findes.

**(8.) Arbejdspladsindretning**

(86) Byggeplads

(87) Vinterforanstaltninger

**(21.) Forsyning**

(210) Forsyning terræn

(211) Energi, opvarmning

(212) El

(213) Vand og afløb

(214) Renovation

(215) Kommunikation

**(22.) Rengøring**

(220) Rengøring, terræn

(221) Bygning, udvendig

(222) Bygning, indvendig

(223) Inventar

(228) Rengøring, bygning, øvrige

**(23.) Vedligehold**

(230) Vedligehold, terræn

20 Befæstede arealer

21 Græsarealer

22 Plantearealer

(231) Bygning, udvendig

20 Tagværk

22 Altaner/terrasser

23 Skorstene

24 Facader

26 Vinduer og karnapper

27 Døre

28 Porte/gennemgange

29 Sokler/lyskasser

30 Kælder

99 Bygning, udvendigt, øvrigt

(232) Bygning, indvendig

20 Lofter

21 Vægge

22 Gulve

23 Døre/glaspartier

24 Trapper

99 Bygning, indvendigt, øvrigt

(233) Installationer

50 Kloak

52 Afløb

53 Vand

54 Gas

56 Varme

57 Ventilation

69 Elinstallation

99 Installationer, øvrigt

(238) Vedligehold, bygning, øvrigt

**(24.) Fælles drift**

(240) Fælles drift, terræn

(241) Lån

(242) Skatter og afgifter mv.

(244) Forsikringer

(245) Eksternt opsyn

(246) Internt opsyn

(247) Administration

(248) Fælles drift, bygning, øvrige



## INTRODUKTION

### PRISERNES OPBYGNING

Priserne i Molio Prisdata består af udgifter til **arbejds løn, materialer og materielleje**.

**Arbejds løn** har vi fastsat ud fra Dansk Arbejdsgiverforenings Strukturstatistik for året 2023, kolonne "Direkte løn inkl. pension mv.", række "Gennemsnit". Vi har dog trukket arbejdsgiverens bidrag til pension fra, da det indgår som en del af de sociale omkostninger. Lønningerne har vi derefter fremskrevet med udgangspunkt i udviklingen for strukturstatistikken sammenholdt med Arbejdsomkostninger i Danmarks Statistiks Byggeomkostningsindeks. Det har resulteret i et indeks for Arbejdsomkostninger pr. 1. jan. 2023 på **121,3**. For boliger i alt bliver indekset **128,2**.

Til disse har vi lagt **sociale omkostninger** på 49,84 % udregnet på følgende måde:

#### Timebestemte sociale ydelser:

Sygedagpenge	1,75 %
Feriegodtgørelse under sygdom	0,36 %
Løn under barsel	0,17 %
Lovpligtig arbejdsskadeforsikring	2,53 %
OK udviklingsfonde	0,21 %
DA/LO udviklingsfonden	0,22 %
ATP	0,65 %
AUB - Arbejdsgivernes UddannelsesBidrag (tidl. AER)	0,84 %
AES - Arbejdsmarkedets ErhvervsSygdomsforsikring	0,51 %
Finansieringsbidrag (ATP, AUB, AES)	0,14 %
Erhvervsansvarsforsikring	0,86 %
Dagpengegodtgørelse for 1., 2. og 3. ledighedsdag	1,75 %
Arbejds miljørådgivning (tidl. BST)	0,09 %
Samarbejde og arbejdsmiljø	0,30 %
Timebestemte sociale ydelser i alt:	<b>10,38 %</b>

#### Procentbestemte sociale ydelser:

Ferieløn	12,50 %
Sønehelligdagstillæg	12,90 %
Arbejdsmarkedspension	10,00 %
Sundhedsordning	0,15 %
Kontingent til arbejdsgiverforening	0,41 %
Kvalitetssikring	1,50 %
Sikkerhedsarbejde på byggeplads	2,00 %
Procentbestemte sociale ydelser i alt:	<b>39,46 %</b>

**Sociale omkostninger i alt (10,38 % + 39,46 %) 49,84 %**

## INTRODUKTION

Derefter er der tillagt et **omkostningstillæg** til dækning af faste omkostninger, der er uafhængige af de enkelte byggeprojekter. Tillægget skal dække omkostninger til kontorhold, lokaler, telefon, håndværktøj, beklædning, entrepriseder, generelle rejse- og opholdsudgifter mv.

Vi har anvendt følgende tillæg:

- for rengøring 10 %
- for øvrige fag 30 %

For visse arbejder (fx blikkenslager-, rør lægger-, smede- og elarbejde) forekommer af og til øgede udgifter til forrentning af servicevogn med forbrugsgods mv. Hvis omtalte scenarie er aktuelt, kan der således kalkuleres med et tillæg for dette. Omkostningstillægget kan variere meget fra firma til firma (og eventuelt sågar fra sag til sag).

Endelig er der tillagt 10 % til **avance** (fortjeneste, salær).

Ovennævnte har medført følgende **bruttolønninger** for de forskellige fag:

	Kroner pr. minut	time
Anlægsgartnararbejde	6,87	412,20
Blikkenslagerarbejde	8,72	523,20
Brolæggerarbejde	7,48	448,20
Bygningsrengøring	5,23	313,80
Elarbejde	8,53	511,80
Glarmesterarbejde	7,73	463,80
Gulvbelægningsarbejde	7,59	455,40
Isoleringsarbejde	7,68	460,80
Jord- og betonarbejde, anlæg	7,59	455,40
Jord- og betonarbejde, bygning	7,48	448,80
Malerarbejde	7,04	422,40
Murerarbejde	8,62	517,20
Murerarbejdsmandsarbejde	7,50	450,00
Nedrivningsarbejde	7,59	455,40
Rengøringsarbejde	5,46	327,60
Rør læggerarbejde	8,72	523,20
Smedearbejde	7,94	476,40
Snedkerarbejde	8,08	484,80
Tagdækkerarbejde	8,50	510,00
Tømrerarbejde	8,08	484,80

## INTRODUKTION

---

**Materialer** indgår med bruttomaterialeprisen, forkortet BMP.

Da alt merforbrug til spild, overlæg, vederlag, komprimering (fx af grus) mv. er indregnet i priserne, kan mængder opgøres blot ved at foretage en geometrisk opmåling eller beregning.

**Materielleje** er udgifter til leje af byggekraner, lænsepumper, kompressorer, gravemaskiner mv. inklusive driftsmidler og eventuel fører – tillagt 10 % til avance (fortjeneste, salær). Der indgår lejeudgift svarende til den tid, materiellet effektivt anvendes ved ydelsen.

Transport til arbejdsplads, opstilling og nedtagning af byggekraner, byggehejs, mandskabsskure og lignende samt udgift til drift af arbejdsplads er ikke indeholdt i materiellejen. Dette skal derfor medtages under "ARBEJDSPLADSINDRETNING" (se overslagskalkulationseksemplet sidst i introduktionen).

Udgifter til håndværktøj, herunder eldrevet håndværktøj, er indeholdt i omkostningstillægget.

## LEVETID OG VEDLIGEHOLDELSE

Til de fleste af fagdelene er der knyttet oplysninger om **levetid** og **vedligehold**.

Ved en byggekomponents **levetid** skal her forstås det antal år, der forløber mellem opførelses-tidspunkt og det tidspunkt, hvor komponenten bør udskiftes eller renoveres. For levetiden er der angivet såvel minimum- som maksimum antal år. Ud fra disse tider må der foretages en personlig vurdering af levetiden på grundlag af den belastning med hensyn til vejrlig, brug, slid mv., som komponenten er udsat for i hvert enkelt tilfælde

Ved **vedligehold** forstås her de ydelser, der skal præsteres, for at byggekomponenten kan bevare sin ydeevne. For vedligehold er der angivet en minimum og maksimum procentsats pr. år, som dækker udgifter til vedligehold af byggekomponenten. Ud fra disse procentsatser må der foretages en personlig vurdering af vedligeholdsudgiften på grundlag af den belastning med hensyn til vejrlig, brug, slid mv., som komponenten er udsat for i hvert enkelt tilfælde. Vedligeholdsprocentsatsen er af ydelsens nyværdi.

## INTRODUKTION

---

### DIVERSE INFORMATION

Den mest effektive måde at kalkulere på er at bruge et kalkulationsprogram eller en regnearkskabelon. Til at arbejde med Molio Prisdata kan man vælge mellem forskellige lettilgængelige kalkulationsprogrammer. Se hvilke på [molio.dk](http://molio.dk).

Molio Prisdata ajourføres, så den svarer til brugernes behov og udgives årligt. Ajourføringen sker bl.a. gennem et løbende internt udviklingsarbejde, en brugergruppe, samarbejde med videnscentre og erfaringsindsamling fra brugerne. Vi vil derfor være meget taknemmelige for at høre fra dig, hvis du har forslag til nye priser eller forbedringer. Skriv til [prisdata@molio.dk](mailto:prisdata@molio.dk).

Molio Prisdata blev i perioden 2000-2016 produceret af Byggecentrum under navnet V&S Prisdata. Molio Prisdata, Renovering – Fagdele, Brutto blev udgivet første gang i 1989. Molio Prisdata er uafhængig af leverandør- og producentinteresser.

Molio – Byggeriets Videnscenter leverer digitale værktøjer, kurser, uddannelser og fagbøger til byggeriets professionelle. Læs mere på [molio.dk](http://molio.dk).

### **Vi sætter pris på byggeriet!**

### VEDLIGEHOLDELSESBUDGET – ET EKSEMPEL

På de efterfølgende sider er der vist et eksempel på en 10-års vedligeholdelsesplan for en administrationsbygning med et bruttoetageareal på 4.950 m<sup>2</sup>, et bebygget areal på 990 m<sup>2</sup> og et grundareal på 7.000 m<sup>2</sup>.

Vedligeholdelsesaktiviteterne omfatter terræn, tagbelægning, eftersyn af facaden, vedligehold af 100 vinduer og 5 døre, mindre reparationer og udskiftninger samt indvendigt vedligehold af trægulve. Vedligehold af ejendommen omfatter desuden enkelte installationsudgifter, som fx vedligehold af nedgangsbrønde/spulebrønde, afløb i kælder/lyskasser og ventilation.

I eksemplet anvendes Excel-skabelonen "Bygningdrift", fanebladet "Brutto-vedligeholdelsesplan", som du kan downloade fra [molio.dk](http://molio.dk). Skabelonen sikrer, at beregningerne opbygges på samme måde fra sag til sag, således at de kan sammenlignes.

Skemaet udfyldes ved opslag og manuel indtastning af data fra prisbogen eller ved elektronisk overførsel af data fra prisdatabase.

## INTRODUKTION

## Eksempelside 1 af 2

10-års vedligeholdelsesplan								
Bygherre:		Ejerforeningen Huset						
Emne:		Vedligehold af administrationsejendom 11						
Udtræk fra V65 Prisdata								
Pos.	V65 nr.	Vedligeholdelsesaktivitet	Enhed	Interval	Mængde	Enhedspris	I alt	Type
	<b>(230)</b>	<b>Terræn</b>						
	(230)21.08.201	Brugsplæne, klipning pr. gang	m <sup>2</sup>	2 uger	5.000	0,39	<b>1.950</b>	V
	(230)21.08.401	Brugsplæne, opsamling af løv pr. gang	m <sup>2</sup>	1 år	5.000	0,17	<b>850</b>	V
	(230)21.08.501	Brugsplæne, gødskning pr. gang	m <sup>2</sup>	6 mdr.	5.000	0,30	<b>1.500</b>	V
	<b>(231)</b>	<b>Bygning udvendig</b>						
		<b>Tagværk</b>						
	(231)20.17.101	Tagpaptag, <20°, eftersyn pr. gang	m <sup>2</sup>	6 mdr.	200	5,13	<b>1.026</b>	E
	(231)20.44.101	Tagbrænd, Ø 60 mm, reparation/udskiftning	stk.	Pr. gang	5	616,42	<b>3.082</b>	R
		<b>Altaner og terrasser</b>						
		<b>Skorstene</b>						
		<b>Facader</b>						
	(231)24.01.101	Facade, blank murværk, eftersyn pr. gang	m <sup>2</sup>	5 år	200	34,16	<b>6.832</b>	E
	(231)24.25.101	Udskiftning af mursten, inkl. fugning	stk.	Pr. gang	10	117,84	<b>1.178</b>	R
		<b>Vinduer og karnapper</b>						
	(231)26.02.101	Vinduer, smøre og justere, pr. gang	stk.	1 år	100	99,10	<b>9.910</b>	V
	(231)26.07.101	Vindue, 2 rammer, MBK V 3629 C, pr. gang, syd-/vestvendt	m <sup>2</sup>	5 år	50	244,04	<b>12.202</b>	V
	(231)26.13.101	Vindue, 2 rammer, MBK V 3629 C, pr. gang, nord-/østvendt	m <sup>2</sup>	8 år	50	222,18	<b>11.109</b>	V
		<b>Døre</b>						
	(231)27.05.101	Vedligehold af yderdøre, smøre og justere	stk.	1 år	5	295,48	<b>1.477</b>	V
	(231)27.10.101	Vedligehold af yderdøre, MBK V 3629 C, syd-/vestvendt	m <sup>2</sup>	5 år	6	226,09	<b>1.357</b>	V
	(231)27.13.101	Vedligehold af yderdøre, MBK V 3629 C, nord-/østvendt	m <sup>2</sup>	8 år	4	236,32	<b>945</b>	V
		<b>Porte og gennemgange</b>						
		<b>Sokkel og lyskasser</b>						
		<b>Kælder</b>						
	<b>(232)</b>	<b>Bygning indvendig</b>						
		<b>Løfter</b>						
		<b>Vægge</b>						
		<b>Gulve</b>						
	(232)22.05.101	Vedligehold af olierede trægulve, pr. gang	m <sup>2</sup>	3 mdr.	500	12,84	<b>6.420</b>	V
		<b>Døre og glaspartier</b>						
		<b>Trapper</b>						
	<b>(233)</b>	<b>Installationer</b>						
		<b>Varme installation</b>						
		<b>Afløb installation</b>						
	(233)50.20.101	Nedgangsbrønde, oprensning pr. gang	stk.	6 år	5	257,26	<b>1.286</b>	V
	(233)50.20.501	Afløb i kælder, oprensning pr. gang	stk.	6 mdr.	10	164,24	<b>1.642</b>	V
		<b>Kloak installation</b>						
		<b>Vand installation</b>						
		<b>Gasinstallation</b>						
		<b>Ventilation</b>						
	(233)57.10.101	Almen driftovervågning, pr. gang	stk.	1 uge	1	156,84	<b>157</b>	E
	<b>(86)</b>	<b>Byggeplads</b>						
	(86)31.25.102	Leje af edderkoplift, højde maks. 22 m	time	3 mdr.	22,2	326,07	<b>7.239</b>	L
		<b>Udgifter til vedligeholdelse (hensættelser) ekskl. moms</b>						
		<b>Udgifter pr. m<sup>2</sup> bruttoareal pr. år</b>						

INTRODUKTION

Eksempelside 2 af 2

											Bebygget areal:	990 m²	Bruttoareal (m²):	Beregnet af:	RO	Projekt nr.:	9.6015.0	Dato:	02.01.2014
											Grundareal:	7.000 m²	4.950	Godkendt af:	Bj	Prisniveau:	Jan. 2014	Revision:	
Årsbudgetter											Boligejerens opfølgning								
2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	Pris i alt	Bemærkning	Udført d. + initialer							
25.350	25.350	25.350	25.350	25.350	25.350	25.350	25.350	25.350	25.350	253.500									
850	850	850	850	850	850	850	850	850	850	8.500									
3.000	3.000	3.000	3.000	3.000	3.000	3.000	3.000	3.000	3.000	30.000									
2.052	2.052	2.052	2.052	2.052	2.052	2.052	2.052	2.052	2.052	20.520									
		3.082								3.082									
				6.832					6.832	13.664									
			1.178							1.178									
9.910	9.910	9.910	9.910	9.910	9.910	9.910	9.910	9.910	9.910	99.100									
12.202					12.202					24.404									
11.109								11.109		22.218									
1.477	1.477	1.477	1.477	1.477	1.477	1.477	1.477	1.477	1.477	14.774									
	1.357					1.357				2.713									
	945								945	1.891									
25.680	25.680	25.680	25.680	25.680	25.680	25.680	25.680	25.680	25.680	256.800									
	1.286							1.286		2.573									
3.285	3.285	3.285	3.285	3.285	3.285	3.285	3.285	3.285	3.285	32.848									
8.156	8.156	8.156	8.156	8.156	8.156	8.156	8.156	8.156	8.156	81.557									
7.239					7.239			7.239		21.716									
<b>110.310</b>	<b>83.348</b>	<b>82.842</b>	<b>80.938</b>	<b>86.592</b>	<b>99.201</b>	<b>81.116</b>	<b>81.046</b>	<b>98.108</b>	<b>87.537</b>	<b>891.038</b>									
<b>22</b>	<b>17</b>	<b>17</b>	<b>16</b>	<b>17</b>	<b>20</b>	<b>16</b>	<b>16</b>	<b>20</b>	<b>18</b>	<b>180</b>									